

1) Spuštění vzdálené správy

Velkou výhodou KASAFIK je možnost vzdálené správy jednotlivých zařízení včetně možnosti vystavovat doklady i v této vzdálené správě (funguje tedy jako virtuální pokladna).

Spustíme internetový prohlížeč a najedeme na adresu: <https://www.kasafik.cz/app/>

Zvolíme vzdálená správa, vepíšeme svou **emailovou adresu** pod kterou jsme se registrovali a **heslo**, a přihlásíme se do aplikace. V tomto prostředí můžeme spravovat a monitorovat i jednotlivé pokladny.

2) Sekce Prodej

Kliknutím na **Pokladna** otevřeme virtuální pokladnu, zde můžeme markovat jednotlivé položky stejným způsobem jak na našem koupeném zařízení s licenci (ORANGE atd.). V sekci **Objednávky** nalezneme vytvořené objednávky, které můžeme **upravovat**, **zaplatit** nebo **smazat** stejně jako v zařízení. Kliknutím na **Směny** můžeme **Otevřít** nebo naopak **Uzavřít směnu**, tedy provést otevření nebo uzavření pokladny. No a v sekci **Správa hotovosti** můžeme provést **Pokladní příjem** nebo **Pokladní výdej** stejně jako u pokladny v zařízení. V sekci **Historie** nalezneme **Historii transakcí** a to opět jak ze zařízení, tak i z virtuální pokladny. Jednotlivé doklady je možné si i vytisknout. **POZOR na číselné řady!!!**

3) Sekce Portál

Kliknutím na **Portál** otevřeme sekci, která nás **informuje** o dnešních a včerejších obratech, dále o obratech za 7 a 30 posledních dnů. Další část portálu ukazuje deset posledních pokladních pohybů. Následuje okno s prodejem současné směny a okno s nejprodávanějšími položkami za námi určené období.

4) Sekce Nastavení

Kliknutím na **Nastavení** otevřeme sekci, ve které si můžeme nastavit pohodlněji položky atd. Klikneme tedy na **Položky**. Pokud chceme mít položky i přiřazené do kategorií, můžeme si vytvořit kategorie. Kategorie fungují pouze ve verzi PLUS, ve verzi KLASIK budou všechny položky ve výběru pod sebou, ve verzi KLASIK můžeme mít až 200 položek, dle mého názoru, aby to bylo přehledné, zadal bych si do výměru maximálně 20 nejdůležitějších a ostatní bych markoval bez názvu jen cenou, ale je to na každém, jak se rozhodne.

Pro **přidání kategorie** klikneme na **Nastavení – Kategorie – Přidat kategorii** (vpravo nahoře), do pole **Name:** napíšeme název kategorie, například **Teplé nápoje**, Parent Category: ponecháme Parent, znamená to že se jedná o rodičovskou kategorii, tedy že nebude podkategorií nějaké kategorie, vybereme barvu kategorie a obrázek a kategorii pomocí **Uložit** vpravo nahoře uložíme.

Pokud chceme **přidat položku** např. Espresso do výše vytvořené kategorie, klikneme na **Nastavení – Položky – Přidat položku** (vpravo nahoře). Na záložce **Detail** do pole **Název** napíšeme název položky, tedy například **Espresso**, vybereme barvu, nebo ponecháme bílou, Kategorii vybereme **Teplé nápoje**, dále na druhé záložce **Ceny** **vložíme prodejní cenu včetně DPH** a vybereme **DPH** (Select VAT). Ostatní nemusíme vyplňovat a klikneme na **Uložit**.

5) Synchronizace se zařízením (ORANGE, tablet, chytrý telefon atd.)

Pokud máme takto produkty připravené, klikneme v zařízení (ORANGE, tablet, chytrý telefon atd.) v aplikaci KASA FIK na správa položek, poté klikneme na 3 svislé tečky vpravo nahoře a zvolíme Synchronizace s BackOffice. Tímto se nám všechny položky přenesou do zařízení, ale i zpět, pokud jsme něco změnili v zařízení. Aby bylo vše vidět i v KLASIK, je potřeba pak KASA FIK na zařízení ukončit a spustit znovu.

Je třeba říct, že KASAFIK produkt neustále vyvíjí, tedy určitě se brzy dočkáme i počestění toho, co je nyní ještě v angličtině, ale i takto se to dá bez problému používat.